CONSORCIO
901.902.786-1

INFORME MENSUAL SOCIAL N° 6

PERIODO: 1 al 30 de septiembre de 2025

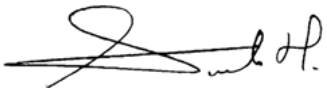
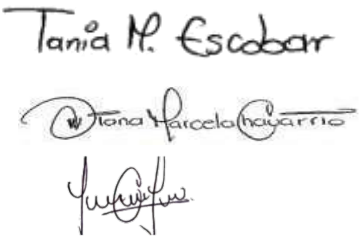
CONTRATO DE OBRA PÚBLICA ICCU N° 139 DE 2025

OBJETO: INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE UBATÉ, ALMEIDAS Y RÍONEGRO, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

BOGOTÁ, 2025

3017304248
3208304254
Carrera 11ª No. 97ª - 19
Bogotá D.C.
consorcioyvy@gmail.com

CONSORCIO
901.902.786-1

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre	**Nombre**	**Nombre**
Nancy Riascos **Lorena Soracipa**	**Armando Mendoza**	**Diana Chavarrio** **Tania Escobar** **Yulieth Camelo**
Firma: 	**Firma:** 	**Firma:** 

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	**FECHA**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**	**OBSERVACIONES**
1	10 de octubre de 2025	Versión N° 1 del informe para revisión	Se envía a interventoría mediante comunicado YVY-279-2025 del 10 de octubre de 2025
2	31 de diciembre de 2025	Versión N° 2 del informe para revisión	Se envió a interventoría mediante correo de YVY-440-2025 el 31 de diciembre de 2025
3	02 de junio de 2026	Versión N° 3 del informe para revisión	Se envía a interventoría mediante comunicado YVY-311-2026 del 02 de junio de 2026
4	26 de junio de 2026	Versión N° 4 del informe para revisión	Se envía a interventoría mediante comunicado YVY-337-2026

CONSORCIO
901.902.786-1

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVOS 6
2.1. OBJETIVO GENERAL 6
2. 2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 7
3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 8
3.1 GENERALIDADES DEL CONTRATO 8
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 9
5. PROGRAMA DE GESTIÓN SOCIAL 11
5.1 SUBPROGRAMA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD 13
5.1.1 PROVINCIA DE RIONEGRO 14
5.1.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS 16
5.1.3 PROVINCIA DE UBATÉ 18
5.2 PROGRAMA INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN 19
5.2.1 PROVINCIA DE RIONEGRO 19
5.2.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS 25
5.2.3 PROVINCIA DE UBATÉ 30
5.3 MANEJO DE INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS Y SERVICIOS PÚBLICOS 32
5.3.1 PROVINCIA DE RIONEGRO 33
5.3.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS 36
5.3.3 PROVINCIA DE UBATÉ 39
5.4 SUBPROGRAMA CULTURA VIAL Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA 42
5.4.1 PROVINCIA DE RIONEGRO 42
5.4.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS 45
5.4.3 PROVINCIA DE UBATÉ 46
5.5 SUBPROGRAMA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA 47
5.5.1 PROVINCIA DE RIONEGRO 48
5.5.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS 50
5.5.3 PROVINCIA DE UBATÉ 52
6. COMITÉS SOCIALES 53
7. MESAS DE TRABAJO 54
8. CONCLUSIONES 57
9. ANEXOS 59

PROVINCIA DE RIONEGRO **59**
PROVINCIA DE ALMEIDAS **59**
PROVINCIA DE UBATÉ **59**

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Generalidades del contrato 8
Tabla 2. Profesionales sociales contratista Consorcio YVY 13
Tabla 3. Profesionales sociales interventoría Consorcio ICCU Intervial 050 13
Tabla 4. Indicador de gestión 16
Tabla 5. Atención en oficina SAU mes de septiembre- P. Almeidas 16
Tabla 6. Indicador de gestión Provincia de Almeidas 17
Tabla 7. Indicador de gestión P. Ubaté 19
Tabla 8. Volantes informativos mes de septiembre P. Rionegro 21
Tabla 9. Ubicación de Puntos Satélites de Información - Provincia de Rionegro 23
Tabla 10. Indicador de gestión subprograma Información y divulgación. 5.2 25
Tabla 11. Volantes informativos. P. Almeidas 27
Tabla 12. Actualización de los puntos satélites de información (PSI). P. Almeidas 28
Tabla 13. Indicador de gestión subprograma Información y divulgación 29
Tabla 14. Indicadores de gestión 32
Tabla 15. Actas de vecindad Provincia de Rionegro 33
Tabla 16. Actas de entorno Provincia de Rionegro 34
Tabla 17. Indicadores de gestión subprograma manejo de infraestructura, predios y servicios públicos. 5.3. 35
Tabla 18. Indicadores de gestión subprograma manejo de infraestructura, predios y servicios públicos 38
Tabla 19. Indicadores de gestión subprograma manejo de infraestructura, predios y servicios públicos. 5.3. 41
Tabla 20. Escenarios para espacios de participación comunitaria P. Rionegro 43
Tabla 21. Indicador de gestión mensual subprograma Cultura vial y participación comunitaria 44
Tabla 22. Indicador de gestión mensual subprograma Cultura vial y participación comunitaria. 5.4. 46
Tabla 23. Indicador de gestión mensual subprograma Cultura vial y participación comunitaria. 5.4. 47

Tabla 24. Relación de personal de la P. Rionegro vinculado 49
Tabla 25. Relación de personal vinculado Provincia de Rionegro - Mes de septiembre 2025. 49
Tabla 26. Personal vinculado al proyecto P. Almeidas 50
Tabla 27. Indicador de gestión subprograma Contratación de Mano de obra. 5.5 51
Tabla 28. Relación comités sociales 53
Tabla 29. Relación mesas de trabajo 54
Tabla 30. Trazabilidad revisión de informes sociales 55
Tabla 31. Trazabilidad de comunicados recibidos 56
Tabla 32. Trazabilidad de comunicados enviados 56

INDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Localización de los tramos de intervención de la Provincia Rionegro 9
Ilustración 2. Localización de los tramos de intervención de la Provincia Ubaté 10
Ilustración 3. Localización de los tramos de intervención de la Provincia Almeidas 11
Ilustración 4. Oficina SAU P. Rionegro 15
Ilustración 5. Registro fotográfico. Funcionamiento de la Oficina SAU P. Almeidas 17
Ilustración 6. Registro fotográfico. Funcionamiento de la Oficina de SAU. P. Ubaté 18
Ilustración 7. Imágenes Vallas Informativas P. Rionegro 22
Ilustración 8. Volantes informativos. P. Almeidas 27
Ilustración 9. Reunión 11 de septiembre Alcaldía 31
Ilustración 10. Reunión 12 de septiembre comunidad 32
Ilustración 11. Levantamiento de actas de entorno. P. Almeidas 37
Ilustración 12. Levantamiento de actas de vecindad. P. Ubaté 39
Ilustración 13. Levantamiento de actas de vecindad Simijaca 41
Ilustración 14. Directorio telefónico P. Rionegro 44

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como finalidad evidenciar las diferentes actividades realizadas desde la gestión social en el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2025 por parte del Contratista YVY el cual tiene como objeto "INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE UBATÉ, ALMEIDAS Y RÍONEGRO, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA." de conformidad con la propuesta presentada en el PAGA (Plan de Adaptación a la Guía Ambiental) y con los respectivos términos de referencia con base en el contrato de obra ICCU N° 139 de 2025.

En el presente informe se describe la ejecución del Programa de Gestión Social desarrollada en el sexto mes de la etapa de caracterización del proyecto, los cuales se desarrollan de acuerdo con los impactos identificados y relacionados en el Plan de Adaptación a la Guía Ambiental PAGA, definiendo los siguientes subprogramas:

- Atención a la comunidad
- Información y divulgación
- Manejo de infraestructura de predios y servicios públicos
- Cultura vial y participación comunitaria
- Contratación de mano de obra

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general

Reportar el cumplimiento de las actividades correspondientes al componente social del PAGA desarrolladas durante el periodo del 1 al 30 de septiembre de 2025, las cuales se establecen para minimizar los impactos que tienen las intervenciones del contrato ICCU 050, hacia la comunidad, en las áreas a intervenir directa e indirectamente y demás población colindante a las obras a desarrollar.

2. 2 Objetivos específicos

2. 2.1 Reportar los avances de los programas correspondientes a este periodo.

2.2.2 Entregar información clara de los productos y actividades a desarrollar en cada uno de los programas identificados en el PAGA.

2.2.3 Informar oportuna y eficazmente las novedades y avances de cada una de las actividades desarrolladas en el presente contrato.

2.2.4 Fomentar con las comunidades vecinas que integran el Área de Influencia del proyecto el desarrollo de relaciones de confianza, reciprocidad y sentido de pertenencia, a partir de la vinculación laboral y con su participación en los programas sociales, teniendo en cuenta el enfoque diferencial.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Generalidades del contrato

Tabla 1. Generalidades del contrato.

TIPO DE OBRA	OBRA PÚBLICA
CONTRATO DE OBRA N°	139 DE 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA
SUPERVISIÓN	SUPERVISORA LAURA DANIELA NIETO GUTIÉRREZ APOYO SUPERVISIÓN WILSON SANTANDER PROFESIONAL SOCIAL ALEXANDRA MARTÍNEZ PROFESIONAL AMBIENTAL MARÍA PAULA ESCOBAR
CONTRATISTA	CONSORCIO YVY
OBJETO DEL CONTRATO	INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE UBATÉ, ALMEIDAS Y RÍONEGRO, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
TIEMPO ESTIMADO DE DURACIÓN	11 MESES
ACTA DE INICIO	1 DE ABRIL DE 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2025
INTERVENTORIA	CONSORCIO INTERVIAL ICCU 050
CONTRATO	220 DE 2025

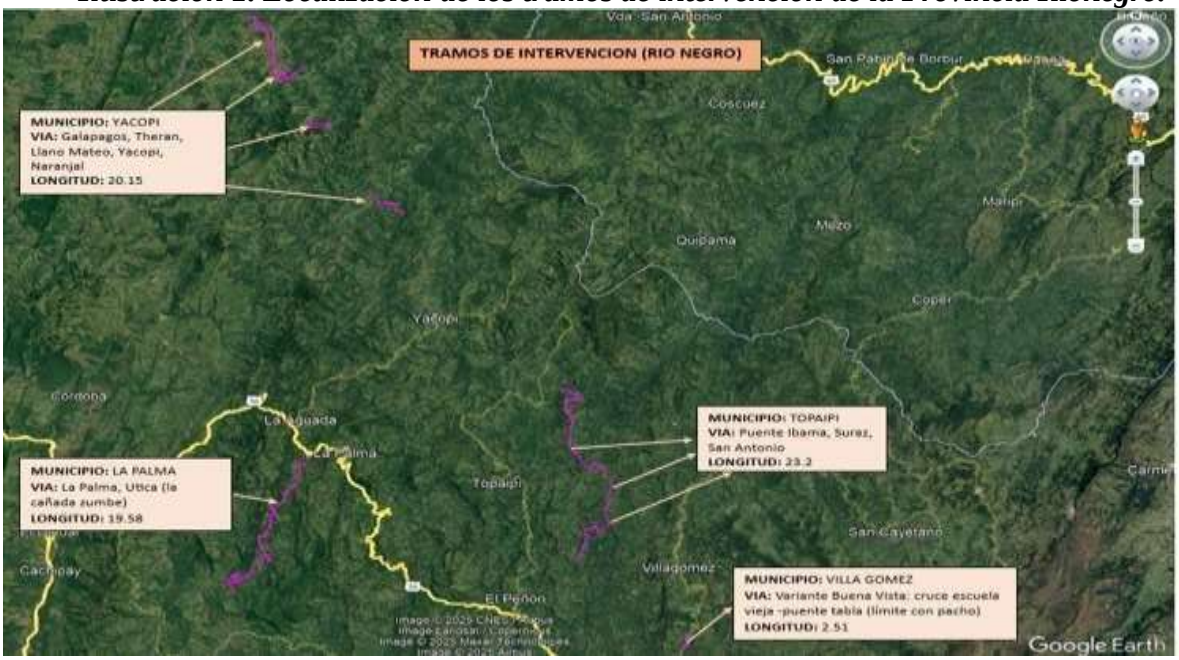
Fuente: Consorcio YVY

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto se desarrolla en el departamento de Cundinamarca, abarcando las provincias de Rionegro, Almeida y Ubaté, estas Provincias han sido seleccionados estratégicamente debido a su potencial para mejorar significativamente la conectividad entre comunidades rurales y centros urbanos, así como áreas de interés económico. La cobertura territorial de este proyecto implica una intervención Intermunicipal y Regional, permitiendo abordar las necesidades específicas de cada localidad dentro de su respectiva provincia.

Provincia de Rionegro: Está ubicada en el extremo noroccidental del Departamento de Cundinamarca, conformada por ocho Municipios: El Peñón, La Palma, Pacho (cabecera), Paime, San Cayetano, Topaipí, Villagómez y Yacopí. Estos Municipios son mayoritariamente agrícolas y no tienen industria, con poca conexión directa con Bogotá, a pesar de su cercanía. El proyecto en descripción tendrá presencia en los siguientes Municipios: Yacopí, La Palma, Topaipí y Villagómez, a continuación, se presentan los tramos de intervención:

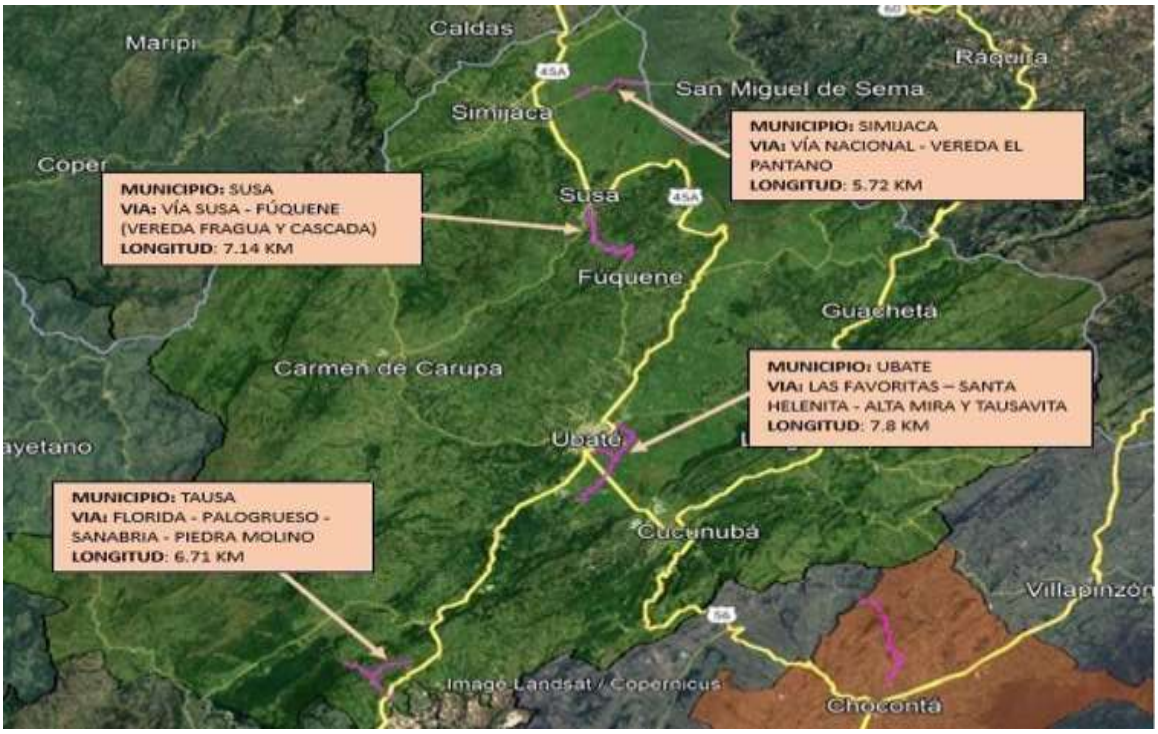
Ilustración 1. Localización de los tramos de intervención de la Provincia Rionegro.



Fuente: Consorcio YVY

Provincia de Ubaté: Se encuentra ubicada en la zona norte del Departamento, específicamente al norte de la Sabana de Bogotá. Su capital es la ciudad de Ubaté, y se encuentra conformada por diez Municipios: Carmen de Carupa, Cucunubá, Fúquene, Guachetá, Lenguazaque, Simijaca, Susa, Sutatausa, Tausa y Ubaté. El proyecto en descripción tendrá presencia en los siguientes Municipios: Susa, Tausa, Simijaca y Ubaté; a continuación, se presentan los tramos de intervención:

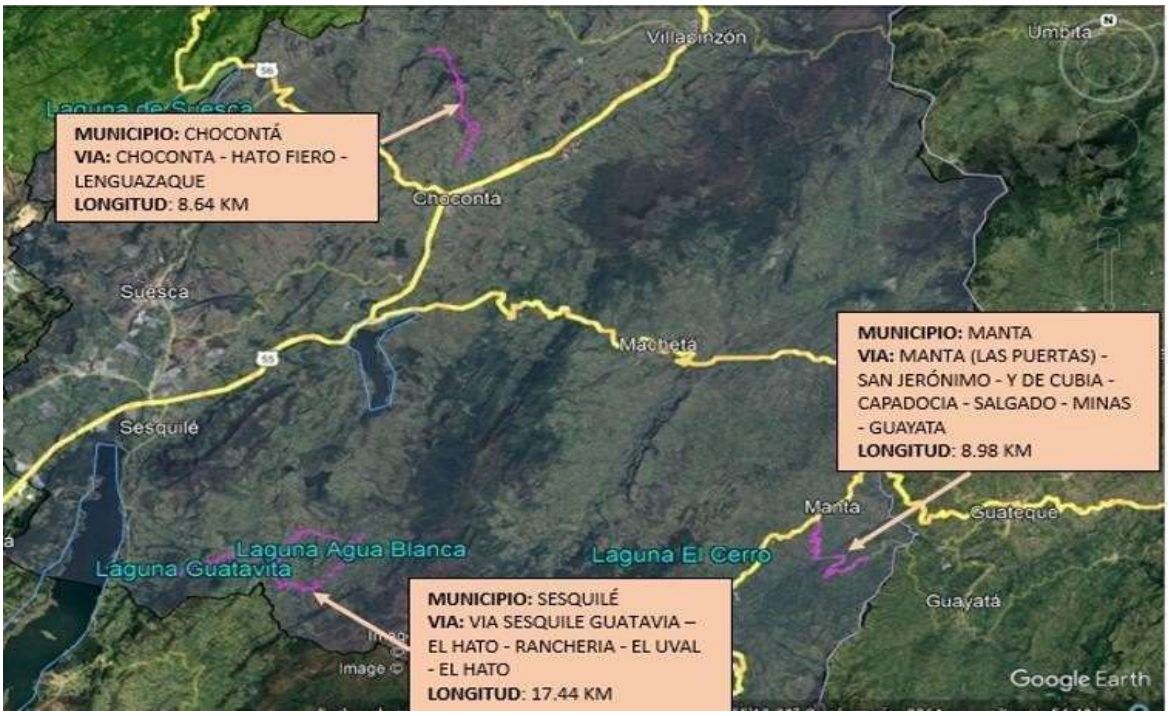
Ilustración 2. Localización de los tramos de intervención de la Provincia Ubaté.



Fuente: Consorcio YVY

Provincia de Almeidas: Se ubica en el nororiente del Departamento de Cundinamarca, conformada por siete Municipios: Chocontá (Cabecera Provincial), Machetá, Manta, Sesquilé, Suesca, Tibirita y Villapinzón. El proyecto en descripción tendrá presencia en los siguientes Municipios: Chocontá Manta y Sesquilé; a continuación, se presentan los tramos de intervención:

Ilustración 3. Localización de los tramos de intervención de la Provincia Almeidas.



Fuente: Consorcio YVY

El proyecto se desarrolla en el Departamento de Cundinamarca, abarcando las Provincias de Rionegro, Almeida y Ubaté, estas Provincias han sido seleccionadas estratégicamente debido a su potencial para mejorar significativamente la conectividad entre comunidades rurales y centros urbanos, así como áreas de interés económico. La cobertura territorial de este proyecto implica una intervención Intermunicipal y Regional, permitiendo abordar las necesidades específicas de cada localidad dentro de su respectiva provincia.

5. PROGRAMA DE GESTIÓN SOCIAL

El presente documento contiene los diferentes subprogramas a desarrollar durante la ejecución del contrato, teniendo en cuenta el Plan de Adaptación a la Guía Ambiental PAGA. En la ejecución del contrato de obra N° 139 de 2025 cuyo objeto es "**INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE UBATÉ, ALMEIDAS Y RÍONEGRO, EN**

EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA", que describe las acciones que realizó el Contratista para llevar a cabo las actividades de gestión social durante la ejecución de obra, las cuales se enfocan en garantizar que la comunidad ubicada en el área de influencia se encuentre informada sobre las actividades realizadas y se integren al proceso constructivo.

Con relación al PAGA, se cuenta con aprobación versión 5 del 10 de julio de 2025 en comunicado ICCU-S-126-2025 enviado por interventoría.

Por otro lado, el Programa de Gestión Social fue desarrollado en las tres Provincias de Cundinamarca:, Ubaté, Almeidas y Rionegro, por las siguientes profesionales sociales del contratista Consorcio YVY sin embargo, para el periodo reportado se presentaron diferentes cambios como, renuncia de la profesional social Sandra Morato de la Provincia de Ubaté el día 12 de septiembre del presente año, de igual manera se reporta que para el mes de Septiembre no se contó con profesional social en la Provincia de Rionegro.

Sin embargo, se envió a interventoría dos hojas de vida para revisión y aprobación para el cargo de profesional para la Provincia de Rionegro:

- Alejandra Beltrán Giraldo por medio de comunicación YVY-215-25, la cual fue aprobada por interventoría el día 17 de septiembre de 2025, mediante comunicación oficial ICCU- S-240-2025, se informó que la profesional no acepto el cargo.

- Yeimy Carolina Escobar Coral por medio de comunicación YVY-267-25, la cual fue aprobada por interventoría el día 25 de septiembre de 2025, mediante comunicación oficial ICCU-S-246-2025.

Tabla 2. Profesionales sociales contratista Consorcio YVY.

PROVINCIA	PROFESIONAL	CONTACTO	FECHA DE VINCULACIÓN	FECHA DE RETIRO
Almeidas	Nancy Riascos	Socialalmeidas.consorcioyvy@gmail.com 3232264773	04/08/25	N/A
Ubaté	Sandra Morato	Socialubateconsorcioyvy@gmail.com 3005765814	02/07/25	N/A

Fuente: Consorcio YVY

Y contó con el respectivo seguimiento y supervisión por parte de las profesionales sociales de la interventoría Consorcio Intervial ICCU 050:

Tabla 3. Profesionales sociales interventoría Consorcio ICCU Intervial 050.

PROVINCIA	PROFESIONAL	CONTACTO	FECHA DE VINCULACIÓN	FECHA DE RETIRO
Rionegro	Tania Melissa Escobar	Social2rionegro.intervial050@gmail.com 3138855032	14 de abril de 2025	N/A
Ubaté	Paola Hernández	social3ubate.intervial050@gmail.com 3208898982	10 de abril de 2025	N/A
Almeidas	Diana Chavarrio	socialalmeidas.intervial050@gmail.com 3124857057	26 de mayo de 2025	N/A

Fuente: Consorcio YVY

Continuando, en el presente informe se darán a conocer las actividades implementadas en cada uno de los subprogramas:

5.1 SUBPROGRAMA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Este subprograma tiene como objetivos:

- Brindar atención cálida, respetuosa y asertiva, a los usuarios y vecinos del proyecto que hagan

uso de los diferentes medios, con el fin de construir relaciones crecientes y duraderas entre las comunidades y el proyecto.

- Atender y dar respuesta a las inquietudes, quejas y reclamos de la comunidad e instituciones del área de influencia, disponiendo de canales continuos atención a la comunidad. Para garantizar el cumplimiento en la atención y respuesta a la comunidad.
- Desarrollar diferentes estrategias con el fin de fortalecer relaciones, generar confianza y acercamiento entre el proyecto y las comunidades para el posicionamiento de este.
- Mitigar la generación de expectativas de las comunidades que se puedan presentar por la ejecución del Proyecto.

El alcance de este subprograma es minimizar la alteración a la dinámica de las instituciones y las comunidades por medio de una atención oportuna a las dudas e inquietudes de los residentes del área de influencia permitiendo obtener acciones de mejora y alternativas que logren brindar un buen proceso de gestión.

5.1.1 PROVINCIA DE RIONEGRO.

Durante el mes de septiembre de 2025, se continuó fortaleciendo el proceso de relacionamiento institucional y comunitario mediante el contacto directo y permanente con los presidentes de ASOJUNTAS, Juntas de Acción Comunal (JAC) y las Alcaldías de los Municipios que hacen parte del área de influencia del proyecto: Yacopí, La Palma, Topaipí y Villagómez. Estas acciones se desarrollaron a través de diferentes canales de comunicación, como correo electrónico, llamadas telefónicas y WhatsApp, manteniendo habilitado el correo institucional socialconsorcioyvyrionegro@gmail.com para la recepción de inquietudes, solicitudes y requerimientos de la comunidad.

Asimismo, se había proyectado un cronograma de atención presencial a la comunidad en la oficina física del proyecto, programado para los días martes y jueves, en horario de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m., con el propósito de brindar información oportuna sobre el desarrollo

del proyecto y atender las inquietudes de la comunidad. No obstante, durante el período reportado no fue posible iniciar estas jornadas de atención debido a que el proyecto no contaba con un profesional social asignado. Una vez se efectúe la contratación del profesional social, se pondrá en marcha el cronograma de atención previsto y se dará cumplimiento a los horarios establecidos para la atención a la comunidad.

Cabe aclarar que el punto de atención presencial se encuentra ubicado en el Municipio de La Palma, en la Calle 3 # 3-75, Barrio Las Galerías.

Ilustración 4. Oficina SAU P. Rionegro.



Fuente: Consorcio YVY

Sin embargo, para el presente mes no se presentaron (PQRS). No obstante, se garantizó una disponibilidad constante para la atención ciudadana por medio de los canales de atención dispuestos.

Tabla 4. Indicador de gestión.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA
ATENCIÓN AL USUARIO SAU	No. de oficinas en funcionamiento x100=100% N° de oficinas proyectadas	1 x100= 100 % 1
PQRS	No. de PQRS tramitadas x100=100 N° de PQSR presentadas	0 x100= 100 % 0
	No. de PQRS solucionadas x100=100% N° de PQSR presentadas	0 x100= 100 % 0

Fuente: Consorcio YVY

5.1.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS

- **Punto de Servicio de Atención al Usuario - SAU**

Durante el mes de septiembre se mantuvo a disposición en el área de influencia del proyecto, correspondiente a los Municipios de Chocontá, Manta y Sesquilé los canales de atención y comunicación: correo electrónico, socialalmeidas.consorcioyvy@gmail.com, línea telefónica y WhatsApp 3232264673 así mismo, se continuó con el funcionamiento de la oficina de Atención al Usuario – SAU en el Municipio de Chocontá, edificio Molino del Parque ubicado en la carrera 5 N° 5-73 oficina 305. Se muestra en la siguiente tabla los días y horarios en que se brindó atención al usuario en oficina.

Tabla 5. Atención en oficina SAU mes de septiembre- P. Almeidas.

SEMANA DEL 15 AL 19 DE SEPTIEMBRE	SEMANA DEL 22 AL 25 DE SEPTIEMBRE
Día Lunes 15	**Día Miércoles 24**
Atención oficina SAU. Horario: 8:00 a 12 a.m. y de 1:00 a 4:00 pm.	Atención oficina SAU. Horario: 8:00 a 12 a.m. y de 1:00 a 4:00 pm.

Fuente: Consorcio YVY

Ilustración 5. Registro fotográfico. Funcionamiento de la Oficina SAU P. Almeidas.

	
Foto 1. Funcionamiento del Sistema de Atención al Usuario – SAU. 15/09/2025.	**Foto 1.** Funcionamiento del Sistema de Atención al Usuario – SAU. 24/09/2025

Fuente: Consorcio YVY

- **Peticiones, quejas reclamos y solicitudes PQRS**

Por otra parte, para este periodo del 1 al 30 de septiembre no se presentaron Peticiones, quejas, reclamos o sugerencias (PQRS) por parte de las comunidades. No obstante, se garantizó una disponibilidad constante de los canales de atención dispuestos para la atención al usuario.

Tabla 6. Indicador de gestión Provincia de Almeidas.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA
ATENCIÓN AL USUARIO SAU	No. de oficinas en funcionamiento x100=100% No de oficinas proyectadas	1 x100= 100 % 1
PQRS	No de PQRS tramitadas x100=100 No de PQSR presentadas	0 x100= 100 % 0
	No. de PQRS solucionadas x100=100% No de PQSR presentadas	0 x100= 100 % 0

Fuente: Consorcio YVY

5.1.3 PROVINCIA DE UBATÉ

- **Punto de Atención al Ciudadano.**

Durante el mes de septiembre en los Municipios de Simijaca, Ubaté, Susa y Tausa se mantuvo disponibles los canales de atención y comunicación: correo electrónico, socialubate.consorcioyvy@gmail.com, línea telefónica y WhatsApp 3232264673, así mismo, se continuó con el funcionamiento de la oficina de Servicio de atención al ciudadano – SAU en el municipio de Ubaté, durante los días 1 y 23 de septiembre de 2025 en un horario de 8:00am a 12:00 a.m. y 2:00 a 4:00 p.m.

Ilustración 6. Registro fotográfico. Funcionamiento de la Oficina de SAU. P. Ubaté.

	
Foto 1. Funcionamiento oficina del Sistema de Atención al Usuario – SAU. 1/09/2025.	**Foto 1.** Funcionamiento oficina del Sistema de Atención al Usuario – SAU. 23/09/2025.

Fuente: Consorcio YVY

- **Peticiones, quejas reclamos y solicitudes PQRS**

Por otra parte, para este periodo del 1 al 30 de septiembre no se presentaron Peticiones, quejas, reclamos o sugerencias (PQRS) por parte de las comunidades. No obstante, se garantizó una disponibilidad constante para la atención ciudadana por medio de los canales de atención dispuestos.

Tabla 7. Indicador de gestión P. Ubaté.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA
ATENCIÓN AL USUARIO SAU	No. de oficinas en funcionamiento x100=100% N° de oficinas proyectadas	1 x100= 100 % 1
PQRS	No. de PQRS tramitadas x100=100 N° de PQSR presentadas	0 x100= 100 % 0
	No. de PQRS solucionadas x100=100% N° de PQSR presentadas	0 x100= 100 % 0

Fuente: Consorcio YVY

5.2 PROGRAMA INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

Este subprograma tiene como objetivos:

- Mantener informada tanto a las administraciones, líderes y comunidades del área de influencia directa sobre la ejecución y el desarrollo de las obras.
- Diseñar estrategias de comunicación y gestión entre el proyecto y los diferentes actores sociales de la zona que permitan fortalecer la relación entre todos, buscando contribuir de manera integrada al desarrollo de la obra.

El alcance de este subprograma es que la comunidad esté informada de cada una de las actividades ejecutadas y a desarrollar en el proyecto, haciéndolos participes de los procesos propuestos por parte del programa de gestión social del contrato ICCU N° 139 de 2025.

5.2.1 PROVINCIA DE RIONEGRO.

➢ **Reunión de inicio**

Para el periodo en ejecución, no se realizó la reunión de la etapa de ejecución teniendo en cuenta

que se está a la espera de información del área técnica e ICCU, para organizar la socialización correspondiente.

- **Reunión de avance**

Durante el periodo del informe no se ejecutó dicha actividad teniendo en cuenta que la dinámica del proyecto no lo requirió.

- **Reunión de finalización**

Durante el periodo del informe no se ejecutó dicha actividad teniendo en cuenta que la dinámica del proyecto no lo requirió.

- **Reuniones extraordinarias**

Durante el mes de septiembre no se realizaron reuniones extraordinarias, ya que el desarrollo operativo del proyecto avanzó conforme a lo establecido en el cronograma técnico, sin requerir espacios adicionales de articulación con la comunidad.

- **Volantes informativos**

Durante el mes de septiembre se realizaron 2 volantes los cuales fueron enviados vía correo electrónico a interventoría para su respectiva revisión y aprobación. Se relaciona la información de la siguiente manera:

Tabla 8. Volantes informativos mes de septiembre P. Rionegro.

TIPO DE PIEZA	ASUNTO	FECHA DE RECIBIDO	FECHA DE ENVÍO DE OBSERVACIONES	FECHA DE ENVIÓ DE SUBSANADO	FECHA DE APROBACIÓN
Volante	Vacante de vacante de ayudante de obra	07/09/2025	17/09/2025	No se ha subsanado	En espera de observaciones subsanadas por parte del contratista
Volante	Inicio de levantamiento de actas de vecindad para los Municipios de la Provincia de Rionegro	22/09/2025	22/09/2025	22/09/2025	22/09/2025

Fuente: Consorcio YVY

- **Vallas Informativas**

El día 18 de septiembre se realiza articulación entre la directora de obra del Consorcio YVY y la profesional social de Interventoría de la Provincia de Rionegro, en aras de seleccionar los registros fotográficos de los Municipios de La Palma, Villagomez, Yacopi y Topaipi, para las piezas publicitarias de las vallas teniendo en cuenta la solicitud del ICCU.

Ilustración 7. Imágenes Vallas Informativas P. Rionegro.

	
Imagen para Pieza Publicitaria Municipio de La Palma	Imagen para Pieza Publicitaria Municipio de Tapaipí
	
Imagen para Pieza Publicitaria Municipio de Villagómez	Imagen para Pieza Publicitaria Municipio de Yacopí

Fuente: Consorcio YVY

- **Folletos**

Durante el mes de septiembre de 2025, se realizó folleto informativo para la comunidad con información relacionada con el Levantamiento de actas de vecindad para los Municipios de La Palma, Yacopí, Topaipí y Villagómez.

- **Puntos Satélites de Información (PSI)**

Durante el mes de septiembre de 2025 no se realizó la actualización de los Puntos Satélites de Información (PSI), debido a que no se contó con un profesional social asignado al proyecto. Una vez se vincule el profesional responsable, se retomará la actualización de los PSI y se dará continuidad al cumplimiento de esta actividad conforme a los lineamientos establecidos.

Tabla 9. Ubicación de Puntos Satélites de Información - Provincia de Rionegro.

N.º	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	UBICACIÓN (VEREDA INSPECCIÓN)	CONTACTO	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Municipio de Topaipí					
1	Tienda	Vereda Mata de Ramo	3146967432	Bárbara Moreno	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
2	Agencia de Buses	Inspección San Antonio de Aguilera	3125360333	Nacianceno Moreno	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
3	Tienda – Cancha de tejo	Vereda Suárez	3225636060	Nelcy Daniela Chacón	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
Municipio de Yacopí					

4	Tienda – Casa familiar (sector La Y)	Vereda Llano Mateo	3114671165	Elvira Prieto	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
5	Tienda – Gallera	Vereda La Tigra	3152894890	Hernán Galindo	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
6	Supermercado	Inspección de Terán	3136359588	Isaac Álvarez	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
Municipio de La Palma					
7	Tienda	Vereda El Hato	3134381970	Edith Tovar	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
8	Tienda	Sector Cucharito	3128903624	María de la Rueda	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
9	Tienda	Vereda Minipí de Quijano	3228695101	Carmenza Espinoza	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI
Municipio de Villagómez					
	Tienda	El Cuartillo	322906475	Anderson Casallas	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI

11	Tienda	La Brisas	3124313654	Ana Alcira Rodríguez	En el mes de septiembre no se realizó actualización del PSI

Fuente: Consorcio YVY

Tabla 10. Indicador de gestión subprograma Información y divulgación. 5.2

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
REUNIÓN DE INICIO	No. reuniones de inicio realizadas x100=100% No. de reuniones de inicio programadas	1 / 2 x100% 50%	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
REUNION DE AVANCE	No. de reuniones de avance realizadas x100=100% No. de reuniones de avance programadas	No aplica para el periodo en ejecución	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
REUNIÓN DE FINALIZACIÓN	No. de reuniones de finalización realizadas x100=100% No. de reuniones de finalización programadas	No aplica para el periodo en ejecución	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
VOLANTES PIEZAS O COMUNICADOS	No piezas informativas entregados x100= 100% No pizas informativas proyectados	10/ 10 x100= 100%	Mensual
PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN (PSI)	19 PSI instalados x100=100% 19 de PSI propuestos	11 / 11x100= 100	Mensual

Fuente: Consorcio YVY

5.2.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS.

- **Reunión de inicio**

Durante el periodo del informe no se ejecutó dicha actividad teniendo en cuenta que la dinámica del proyecto no lo requirió.

- **Reunión de avance**

Si bien el proyecto se encuentra actualmente en etapa de ejecución, durante el periodo reportado no se llevó a cabo la reunión de avance prevista debido a que el proyecto no ha llegado a 50% de ejecución.

- **Reunión de finalización**

Para el periodo en ejecución no aplicó la ejecución de este ítem, teniendo en cuenta que el proyecto no se encuentra en etapa de finalización.

- **Reuniones extraordinarias**

Durante el mes de septiembre se realizaron dos reuniones extraordinarias:

Reunión 1. Fecha: 3/092025. Se desarrolló con el alcalde del Municipio de Manta Dr. Luis Felipe Vázquez y representante de la oficina de planeación municipal, German González, también se contó con el acompañamiento de la Interventora social Diana Chavarrio del Consorcio Intervial ICCU 050 y el Contratista Consorcio YVY con el ingeniero residente Andrés Camilo Calderón y la profesional social Nancy Riascos de la Provincia de Almeidas. Se trataron temas de vinculación de mano de obra local y actividades adelantadas a la fecha.
Anexo 1. P. Almeidas. *Acta de reunión municipio de Manta.*

Reunión 2. Fecha: 18/09/2025. Se desarrolló con el alcalde del Municipio de Chocontá, Dr. Javier Garzón, el secretario de obras públicas, ingeniero Álvaro Pedreros y el técnico de esta misma secretaría, ingeniero Fabian Bojacá, también se contó con el acompañamiento de la Interventora técnica ingeniera Maira Matiz y Gestora Social Diana Chavarrio del Consorcio Intervial ICCU 050 y el Contratista Consorcio YVY con el ingeniero residente Camilo Andrés Calderón y la con la profesional social Nancy Riascos de la Provincia de Almeidas. Se trataron temas de plan de manejo de tránsito, próxima socialización, actas de entorno y acompañamiento de la alcaldía municipal.

***Anexo** 2. Acta de reunión Municipio de Chocontá.*

- **Volantes informativos**

Durante este periodo se elaboró volante informativo sobre la limpieza de alcantarillas para el municipio de Chocontá y el mismo fue enviado a Interventoría el 8 de septiembre de 2025 y aprobado por ella el día 9 de septiembre de 2025.

Ilustración 8. Volantes informativos. P. Almeidas.



Foto 1. Volante informativo publicado en PSI Municipio de Chocontá.

Fuente: Consorcio YVY

Tabla 11. Volantes informativos. P. Almeidas.

TIPO DE PIEZA	ASUNTO	FECHA DE RECIBIDO	FECHA ENVÍO OBSERVACIONES	FECHA ENVÍO SUBSANADO	FECHA DE APROBACIÓN
Volante	Inicio de				

informativo	limpieza alcantarillas	21/07/2025	22/07/2025	22/07/2025	22/07/2025

Fuente: Consorcio YVY

- **Puntos Satélites de Información (PSI)**

Durante el mes de septiembre de 2025, como parte de la estrategia de divulgación comunitaria del proyecto *Caminos Vecinales, Caminos para Quedarse*, el tres de septiembre se realizó la actualización de los Puntos Satélites de Información (PSI) instalados en los tres municipios de la Provincia de Almeidas, se divulgó el volante vacante laboral de mano de obra no calificada para el cargo de ayudante de obra.

Tabla 12. Actualización de los puntos satélites de información (PSI). P. Almeidas.

MUNICIPIO DE CHOCONTÁ				
1	Tienda Doña Marta	Vereda Agua Caliente	33132291007 Marta María Diaz	
MUNICPIO DE SESQUILÉ				

2	Tienda La Primavera	Vereda Tierra Negra, sector Agua Blanca	3138680539 Ana María Muñoz	

MUNICIPIO DE MANTA

3	Casa familiar	Vereda Cubia – Finca San José	3202200235 Juan Piñeros	

Fuente: Consorcio YVY

Anexo 3. P. Almeidas. *Formatos control PSI*

Tabla 13. Indicador de gestión subprograma Información y divulgación.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA
REUNIÓN DE INICIO	No. de reuniones de inicio realizadas x100=100% No. de reuniones de inicio programadas	No aplica para el periodo en ejecución
REUNIÓN DE AVANCE	No. de reuniones de avance realizadas x100=100% No. de reuniones de avance programadas	No aplica para el periodo en ejecución

REUNIÓN DE FINALIZACIÓN	No. de reuniones de finalización realizadas x100=100 No. de reuniones de finalización programada	No aplica para el periodo en ejecución
VOLANTES PIEZAS O COMUNICADOS	No. de piezas informativas entregadas x100= 100% No. de piezas informativas proyectadas	1 x100= 100 % 1
PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN (PSI)	N° PSI instalados x 100=100% N° de PSI propuestos	2x100= 100 % 1

Fuente: Consorcio YVY

5.2.3 PROVINCIA DE UBATÉ.

- **Reunión de inicio**

Para el periodo en ejecución, no se aplicó la realización de la reunión correspondiente a la etapa de ejecución física, dado que previamente se había desarrollado la reunión de caracterización.

- **Reunión de avance**

Si bien el proyecto se encuentra actualmente en etapa de ejecución, durante el periodo reportado no se llevó a cabo la reunión de avance prevista debido a que el proyecto no ha llegado al 50% de ejecución.

- **Reunión de finalización**

Para el periodo en ejecución no aplicó la ejecución de este ítem, teniendo en cuenta que el proyecto no se encuentra en etapa de finalización.

- **Reuniones extraordinarias**

Durante el mes de septiembre se realizaron tres reuniones extraordinarias:

Reunión 1. Fecha: El 11/09/2025. Reunión comité técnico para revisar generalidades de las actividades que se iban a desarrollar durante los espacios proyectados con la comunidad y la Alcaldía.

Ilustración 9. Reunión 11 de septiembre Alcaldía.





Fuente: Consorcio YVY

Reunión 2. El 11/09/2025 se reúnen el Alcalde Municipal, Secretario de Planeación, presidentes de las Juntas de Acción Comunal JAC, profesionales del consorcio YVY, profesionales de la interventora, con el fin de iniciar recorrido del tramo de intervención verificando cada una de las alcantarillas con los presidentes de las Juntas quienes de acuerdo a su permanencia y experiencia en el sector consideran cuales de ellas deben ratificarse o modificarse.

Reunión 3. El 12 de septiembre La profesional social del contratista realizó solicitud a los propietarios y/o encargados de los predios ubicados en el área de influencia del tramo de intervención del Municipio de Susa, Provincia de Ubaté El objetivo de la reunión fue solicitar permiso para disponer los sedimentos orgánicos, producto de la limpieza de las alcantarillas en los predios donde se ubican las mismas. Se informó que es el contratista Consorcio YVY quien ejecutará esta actividad sobre las alcantarillas que se ubican en el tramo vial a intervenir por el proyecto “Intervención de las vías que conforman el programa de Caminos Vecinales, caminos para quedarse, en las Provincias de Ubaté, Almeidas y Rionegro, en el Departamento de Cundinamarca. Lote 2.

Ilustración 10. Reunión 12 de septiembre comunidad.



Fuente: Consorcio YVY

Anexo 1. P. Ubaté *Acta de reunión extraordinaria*

Tabla 14. Indicadores de gestión.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA
ATENCIÓN AL USUARIO SAU	No. de oficinas en funcionamiento x100=100% N° de oficinas proyectadas	1 x100= 100% 1
PQRS	No. de PQRS tramitadas x100=100 N° de PQSR presentadas	0 x100= 100% 0
	No. de PQRS solucionadas x100=100% N° de PQSR presentadas	0 x100= 100% 0

Fuente: Consorcio YVY

5.3 MANEJO DE INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS Y SERVICIOS PÚBLICOS

Este subprograma tiene como objetivo registrar el estado físico de todas las construcciones e infraestructuras en general del área de influencia directa previo al inicio de las actividades constructivas y evitar conflictos con las comunidades del área de influencia directa del proyecto. El alcance de este subprograma es garantizar el estado previo de las edificaciones existentes de

carácter privado o público, por medio de seguimiento a las actividades de obra y novedades que se puedan presentar durante la ejecución de estas.

5.3.1 PROVINCIA DE RIONEGRO

El día 20 de septiembre, de acuerdo a la realización de una mesa de trabajo con las profesionales sociales de la Interventoría, se remitieron los documentos finales correspondientes a las metodologías establecidas para el levantamiento de Actas de Vecindad y Actas de Entorno, los cuales contienen los lineamientos técnicos y sociales bajo los cuales se desarrolla este subprograma durante la etapa de ejecución del proyecto. Esta remisión tuvo como finalidad unificar criterios, fortalecer el proceso y asegurar el cumplimiento de los procedimientos exigidos en el marco contractual.

Para el presente periodo, se contó con la aprobación oficial por parte de la Interventoría, la cual fue emitida mediante correo electrónico el día 22 de septiembre, validando y autorizando la implementación de los documentos remitidos. Dentro de los soportes aprobados se encuentran: la Metodología para el levantamiento de Actas de Entorno, la Metodología para el levantamiento de Actas de Vecindad, el formato de Consentimiento Informado, el volante de convocatoria para el inicio del proceso de Actas de Vecindad, así como el folleto informativo “¿Qué es un Acta de Vecindad?”, herramientas fundamentales para la correcta socialización, registro y desarrollo de las actividades con la comunidad.

- **Actas de vecindad de inicio**

Tabla 15. Actas de vecindad Provincia de Rionegro.

MUNICIPIO	TOTAL DE ACTAS DE VECINDAD	TOTAL DE ACTAS DE VECINDAD REALIZADAS	ESTADO
La Palma	84	84	Pendientes
Villagómez	17	17	Pendientes
Yacopí	42	0	Pendientes

Topaipí	74	0	Pendientes

Fuente: Consorcio YVY

El día 20 de septiembre, de acuerdo a la mesa de trabajo realizada con las profesionales sociales de la Interventoría, se remitieron los documentos finales correspondientes a la metodología para el levantamiento de Actas de Vecindad, incluyendo los lineamientos y formatos necesarios para su correcta implementación en campo. Teniendo en cuenta, el día 22 de septiembre, la Interventoría emitió mediante correo electrónico la aprobación oficial de dicha metodología, junto con sus anexos, autorizando el inicio del proceso conforme a los parámetros establecidos.

Se remitieron para revisión y aprobación la metodología, el consentimiento informado y las piezas publicitarias (volantes y folletos) para impresión, con previa autorizando para el inicio de los procesos de impresión e instalación conforme a los lineamientos contractuales.

- **Actas de vecindad de cierre**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requirió la ejecución de esta actividad. Esta actividad se realizará en cuanto se termine el proyecto.

- **Actas de entorno de inicio**

Tabla 16. Actas de entorno Provincia de Rionegro.

MUNICIPIO	TOTAL DE ACTAS DE ENTORNO	TOTAL DE ACTAS DE ENTORNO REALIZADAS	ESTADO
La Palma	41	0	Pendientes
Villagómez	6	0	Pendientes
Yacopí	43	0	Pendientes
Topaipí	38	0	Pendientes

Fuente: Consorcio YVY

El día 20 de septiembre, de acuerdo con la mesa de trabajo realizada con las profesionales sociales de la Interventoría, se remitieron los documentos finales correspondientes a la metodología para el levantamiento de Actas de Entorno, incluyendo los lineamientos y formatos necesarios para su correcta implementación en campo. Teniendo en cuenta el día 22 de septiembre, la Interventoría emitió mediante correo electrónico la aprobación oficial de dicha metodología, junto con sus anexos, autorizando el inicio del proceso conforme a los parámetros establecidos.

- **Actas de entorno de cierre**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requiere la ejecución de esta actividad, esta se realizará al finalizar el proyecto.

- **Actas de compromiso**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requirió la ejecución de esta actividad.

Anexo 3. P. Rionegro *Metodología de actas de Entorno*

Anexo 4. P. Rionegro *Metodología de actas de vecindad*

Anexo 5. P. Rionegro *Consentimiento Informado*

Anexo 6. P. Rionegro *Folleto de que es una acta de vecindad*

Tabla 17. Indicadores de gestión subprograma manejo de infraestructura, predios y servicios públicos. 5.3.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
ACTAS DE VECINDAD DE INICIO	N° de actas de vecindad de inicio realizadas x100=100% N° de actas de vecindad de inicio Proyectadas	0 x100= 0%	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE	N° de actas de vecindad de cierre realizadas x100=100% N° de actas de vecindad de cierre proyectadas	No aplica para el periodo	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

ACTAS DE ENTORNO	N° de actas de entorno realizadas x100=100% N° de actas de entorno requeridas	0 x100= 0%	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
ACTAS DE COMPROMISO	N° de actas de compromiso realizadas x100=100% N° de actas de compromiso requeridas	No aplica para el periodo	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

Fuente: Consorcio YVY

5.3.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS

En la Provincia de Almeidas, el día 23/09/2025, tras la realización de una mesa de trabajo con la interventoría, se remitió el documento final sobre las metodologías para el levantamiento de actas de vecindad y de entorno, así como los lineamientos bajo los cuales se desarrolla este subprograma. A la fecha, aún se encuentra pendiente la aprobación por parte de la interventoría.

- **Actas de vecindad de inicio**

Durante el mes de septiembre de 2025 no se requirió realizar actividades de levantamiento de actas de vecindad de inicio. En cuanto se inicie esta actividad se programará un recorrido técnico en articulación con el componente técnico del proyecto y con la profesional social

de la Interventoría Consorcio Intervial ICCU 050, priorizando los tramos definidos como áreas de intervención en los municipios de Chocontá, Sesquilé y Manta, de la Provincia de Almeidas.

- **Actas de vecindad de cierre**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requirió la ejecución de esta actividad. Esta actividad se realizará en cuanto se termine el proyecto.

- **Actas de entorno de inicio**

Durante el mes de septiembre se realizó la actividad de levantamiento de actas de entorno. El

16/09/2024 en el tramo del municipio de Manta se efectuó el recorrido técnico, con acompañamiento social donde se realizó el levantamiento de las 18 actas de entorno previstas en el inventario. Esta actividad se hizo en articulación con Alcaldía Municipal de Manta (acompañó por parte de la oficina de Planeación Municipal el ingeniero German González), Interventoría Social Consorcio Intervial ICCU 050 (acompañó la profesional social Diana Chavarrio) y Consorcio YVY (participaron del área técnica Ingeniero Andrés Calderón y del área social la profesional social Nancy Riascos).

El 24/09/2025, en el tramo correspondiente al municipio de Chocontá, se realizó un recorrido técnico con el acompañamiento de la Alcaldía Municipal de Chocontá (por parte de la Oficina de Obras Públicas, el ingeniero Fabián Bojacá), la Interventoría Social del Consorcio Intervial ICCU 050 (gestora social Diana Chavarrío) y del Consorcio YVY (del área técnica, el ingeniero Andrés Calderón, y del área social, la profesional social Nancy Riascos). Durante esta actividad se llevó a cabo el levantamiento de las dieciocho (18) actas de entorno previstas en el inventario.

Ilustración 11. Levantamiento de actas de entorno. P. Almeidas.

	
Foto 1. Levantamiento actas de entorno Municipio de Manta	**Foto 2**. Levantamiento actas de entorno Municipio de Manta.

	
Foto 3. Levantamiento actas de entorno Municipio de Chocontá	**Foto 4**. Levantamiento actas de entorno Municipio de Chocontá

Fuente: Consorcio YVY

- **Actas de entorno de cierre**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requiere la ejecución de esta actividad, esta se realizará en cuanto se termine el proyecto.

- **Actas de compromiso**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requirió la ejecución de esta actividad.

Tabla 18. Indicadores de gestión subprograma manejo de infraestructura, predios y servicios públicos.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
ACTAS DE VECINDAD DE INICIO	N° de actas de vecindad de inicio realizadas x100=100% N° de actas de vecindad de inicio proyectadas	No aplica para el periodo	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE	N° de actas de vecindad de cierre realizadas x100=100% N° de actas de vecindad de cierre proyectadas	No aplica para el periodo	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

ACTAS DE ENTORNO	N° de actas de entorno realizadas x100=100% N° de actas de entorno requeridas	Se cumplió	36 x100= 100% 36
ACTAS DE COMPROMISO	N° de actas de compromiso realizadas x100=100% N° de actas de compromiso requeridas	No aplica para el periodo	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

Fuente: Consorcio YVY

5.3.3 PROVINCIA DE UBATÉ

- **Actas de vecindad de inicio**

Durante este periodo, el día 25 de septiembre de 2025, se realizó el levantamiento de tres (03) actas de vecindad en el Municipio de Simijaca. Dicha actividad se desarrolló en articulación con las áreas técnica y social del Consorcio YVY, y contó con el acompañamiento de la Interventoría Social Intervial ICCU 050.

Ilustración 12. Levantamiento de actas de vecindad. P. Ubaté.



Fuente: Consorció YVY

- **Actas de vecindad de cierre**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requirió la ejecución de esta actividad. Esta

actividad se realizará en cuanto se termine el proyecto.

- **Actas de entorno de inicio**

Durante este periodo, el día 22 de septiembre de 2025, se realizó el levantamiento de las doce (12) actas de entorno previstas en el Municipio de Simijaca. Dicha actividad se desarrolló en articulación con las áreas técnica y social del Consorcio YVY, y contó con el acompañamiento de la Interventoría Social Intervial ICCU 050 y un representante de la Oficina de Planeación del Municipio de Simijaca.

- **Actas de vecindad de cierre**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requirió la ejecución de esta actividad. Esta actividad se realizará en cuanto se termine el proyecto.

- **Actas de entorno de inicio**

Durante este periodo, el día 22 de septiembre de 2025, se realizó el levantamiento de las doce (12) actas de entorno previstas en el Municipio de Simijaca. Dicha actividad se desarrolló en articulación con las áreas técnica y social del Consorcio YVY, y contó con el acompañamiento de la Interventoría Social Intervial ICCU 050 y un representante de la Oficina de Planeación del Municipio de Simijaca.

Ilustración 13. Levantamiento de actas de vecindad Simijaca.



Fuente: Consorcio YVY

- **Actas de entorno de cierre**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requiere la ejecución de esta actividad, esta se realizará al finalizar el proyecto.

- **Actas de compromiso**

En el periodo del reporte, la dinámica del proyecto no requirió la ejecución de esta actividad.

Tabla 19. Indicadores de gestión subprograma manejo de infraestructura, predios y servicios públicos. 5.3.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
ACTAS DE VECINDAD DE INICIO	N° de actas de vecindad de inicio realizadas x100=100% N° de actas de vecindad de inicio proyectadas	3 x100=100% 3	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE	N° de actas de vecindad de cierre realizadas x100100% N° de actas de vecindad de cierre proyectadas	No aplica para el periodo	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
ACTAS DE ENTORNO	N° de actas de entorno realizadas x100=100% N° de actas de entorno requeridas	12 x100=100% 12	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera
ACTAS DE COMPROMISO	N° de actas de compromiso realizadas x100=100% N° de actas de compromiso requeridas	No aplica para el periodo	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

Fuente: Consorcio YVY

5.4 SUBPROGRAMA CULTURA VIAL Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Este subprograma tiene como objetivos:

- Generar espacios para la apropiación del espacio y concientización de las nuevas vías.
- Fomentar la cultura vial a la comunidad del área de influencia directa.

El alcance de este subprograma es concientizar a la comunidad del área de influencia con respecto al cuidado y sostenibilidad del proyecto, así como generar reflexión en torno al comportamiento de los actores viales en un escenario vial

5.4.1 PROVINCIA DE RIONEGRO

- **Espacios de participación comunitaria**

Durante el mes de septiembre se continuó en el proceso de metodologías para las capacitaciones a realizar teniendo en cuenta que a la fecha ya se encuentra con los escenarios establecidos para la ejecución de estas. A continuación, se relacionan los escenarios de participación comunitaria de la Provincia de Rionegro a tener en cuenta.

Tabla 20. Escenarios para espacios de participación comunitaria P. Rionegro.

N°	MUNICIPIO	NOMBRE DEL SITIO
1	Yacopí	Institución Educativa Departamental Rafael-Llano Mateo
2		Institución Educativa Departamental Luis Carlos Galán
3		Escuela Rural Terán
4	La Palma	Escuela Rural de Castillo
5		Escuela Rural Boquerón
6		Escuela Rural El Hato
7		Institución Educativa Departamental Minipi De Quijano
8		Escuela Rural Zumbe
9		Escuela Rural Izama
10	Villagómez	Escuela Rural Buena Vista
11	Topaipi	Institución Educativa Departamental San Antonio De Aguilera
12		Escuela Rural Mata De Ramo
13		Escuela Rural Suaraz

Fuente: Consorcio YVY

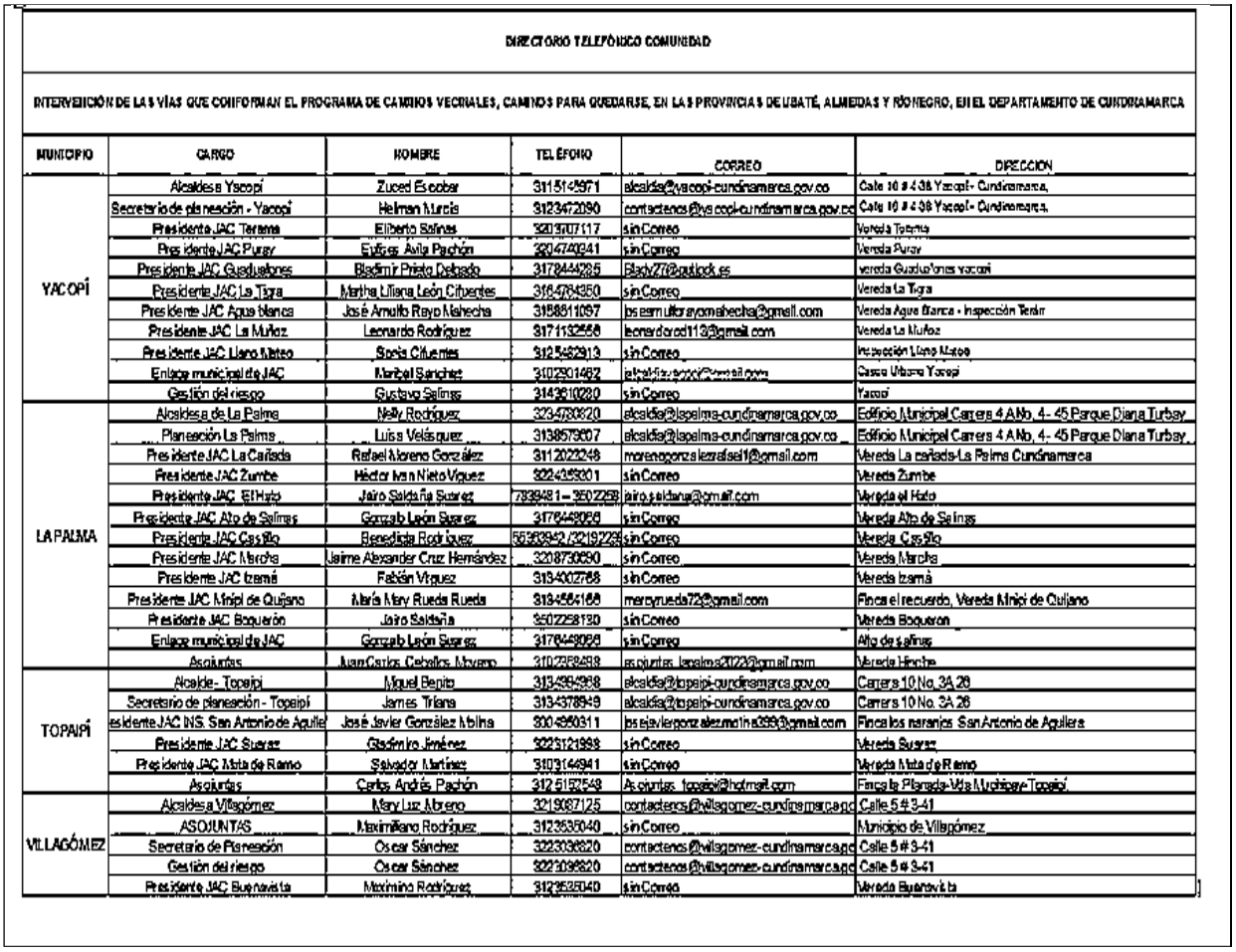
- **Comité de participación ciudadana**

Durante el mes de septiembre de 2025 no se adelantaron acciones relacionadas con el desa[illegible] de la conformación del Comité de Participación Ciudadana, la convocatoria se realizará durant[illegible] la reunión de socialización de la etapa de ejecución.

- **Directorio telefónico**

Por otro lado, el contratista cuenta con el directorio telefónico de los Presidentes de Junta de Acción comunal y líderes comunitarios del proyecto, de acuerdo con la información recolectada en los recorridos y acercamientos a la comunidad, esto es un insumo importante para tener en cuenta para la convocatoria y conformación del comité de participación ciudadana.

Ilustración 14. Directorio telefónico P. Rionegro.



DIRECTORIO TELEFÓNICO COMUNIDAD

INTERVENCIÓN DE LAS VÍAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE CAMINOS VECINALES, CAMINOS PARA QUEDARSE, EN LAS PROVINCIAS DE UBATÉ, ALMEIDAS Y RIONEGRO, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO	CARGO	NOMBRE	TELÉFONO	CORREO	DIRECCION
YACOPÍ	Alcaldesa Yacopí	Zuced Escobar	3115145971	alcaldia@yacopi-cundinamarca.gov.co	Calle 10 # 4 38 Yacopí- Cundinamarca.
	Secretario de planeación - Yacopí	Helman Murcia	3123472090	contactenos@yacopi-cundinamarca.gov.co	Calle 10 # 4 38 Yacopí- Cundinamarca.
	Presidente JAC Terama	Elberto Salinas	3203107117	sin Correo	Vereda Terama
	Presidente JAC Puray	Eyiles Avila Pachón	3204740941	sin Correo	Vereda Puray
	Presidente JAC Guaduales	Bladimir Prieto Delgado	3178444285	Blady27@outlook.es	vereda Guaduales yacopi
	Presidente JAC La Tigra	Martha Liliana León Cifuentes	316-4764350	sin Correo	Vereda La Tigra
	Presidente JAC Agua blanca	José Arnulfo Rayo Malhecha	3158811097	bsesmultirayomalhecha@gmail.com	Vereda Agua Blanca - Inspección Terán
	Presidente JAC La Muñoz	Leonardo Rodríguez	3171132558	leonardorod113@gmail.com	Vereda La Muñoz
	Presidente JAC Llano Mateo	Sonia Cifuentes	3125482913	sin Correo	Inspección Llano Mateo
	Enlace municipal de JAC	Maribel Sanchez	3102901462	jefatalfaro2021@gmail.com	Casco Urbano Yacopí
	Gestión del riesgo	Gustavo Salinas	3143610280	sin Correo	Yacopí
LA PALMA	Alcaldesa de La Palma	Nelly Rodríguez	323-4780820	alcaldia@lapalma-cundinamarca.gov.co	Edificio Municipal Carrera 4 A No. 4- 45 Parque Diana Turbay
	Planeación La Palma	Luis a Velásquez	3138579007	alcaldia@lapalma-cundinamarca.gov.co	Edificio Municipal Carrera 4 A No. 4- 45 Parque Diana Turbay
	Presidente JAC La Cañada	Rafael Moreno González	3112022248	morenogonzalezrafael1@gmail.com	Vereda La cañada-La Palma Cundinamarca
	Presidente JAC Zumbe	Héctor Iván Nieto Viguez	3224359301	sin Correo	Vereda Zumbe
	Presidente JAC El Hato	Jairo Saldaña Suarez	7839481 – 3502258	jairo.saldana@gmail.com	Vereda el Hato
	Presidente JAC Alto de Salinas	Gonzalo León Suarez	3176449056	sin Correo	Vereda Alto de Salinas
	Presidente JAC Castillo	Benedicta Rodríguez	55593842 /3219229	sin Correo	Vereda Castillo
	Presidente JAC Marcha	Jaime Alexander Cruz Hernández	3208730690	sin Correo	Vereda Marcha
	Presidente JAC Izamá	Fabián Vriguez	3134007768	sin Correo	Vereda Izamá
	Presidente JAC Minpi de Quijano	María Mary Rueda Rueda	3134564168	maryrueda72@gmail.com	Finca el recuerdo, Vereda Minpi de Quijano
	Presidente JAC Boqueron	Jairo Saldaña	3502258130	sin Correo	Vereda Boqueron
	Enlace municipal de JAC	Gonzalo León Suarez	3176449056	sin Correo	Alto de salinas
	Asojuntas	Juan Carlos Caballos Moyano	3102258498	asojuntas.lapalma2022@gmail.com	Vereda Hinche
TOPAIPÍ	Alcalde- Topaipi	Miguel Bepito	3134964938	alcaldia@topaipi-cundinamarca.gov.co	Carrera 10 No. 3A 26
	Secretario de planeación - Topaipi	James Triana	3134378949	alcaldia@topaipi-cundinamarca.gov.co	Carrera 10 No. 3A 26
	esidente JAC INS. San Antonio de Aguile	José Javier Gonzalez Molina	300-4960311	josejavigonzalezmolina999@gmail.com	Finca los naranjos San Antonio de Aguilera
	Presidente JAC Suarez	Gladimiro Jiménez	3223121998	sin Correo	Vereda Suarez
	Presidente JAC Mata de Ramo	Salvador Martínez	3103144941	sin Correo	Vereda Mata de Ramo
	Asojuntas	Carlos Andrés Pachón	312 5152548	Asojuntas_topaipi@hotmail.com	Finca la Planada-Via Muchigay-Topaipí
VILLAGÓMEZ	Alcaldesa Villagómez	Mary Luz Moreno	3219087125	contactenos@villagomez-cundinamarca.gov.co	Calle 5 # 3-41
	ASOJUNTAS	Maximiliano Rodríguez	3123535040	sin Correo	Municipio de Villagómez
	Secretario de Planeación	Oscar Sánchez	3223098820	contactenos@villagomez-cundinamarca.gov.co	Calle 5 # 3-41
	Gestión del riesgo	Oscar Sánchez	3223098820	contactenos@villagomez-cundinamarca.gov.co	Calle 5 # 3-41
	Presidente JAC Buenavista	Maximino Rodríguez	3123535040	sin Correo	Vereda Buenavista

Fuente: Consorcio YVY

Tabla 21. Indicador de gestión mensual subprograma Cultura vial y participación comunitaria.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	N° de comités conformados x100 N° de comités propuestos	No aplica para el periodo de ejecución	Bimestral

JORNADAS CONVOCADAS EFECTIVAS	N° de jornadas realizadas x100 N° de jornadas proyectadas	Se identifican posibles escenarios y actores	Bimestral
ASISTENCIA A LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	N° de participantes x100 N° de personas convocadas	No aplica para el periodo de ejecución	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

5.4.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS

- **Espacios de participación comunitaria**

En el periodo del reporte, el contratista estuvo alimentando el documento de metodología de talleres y espacios de participación comunitaria, el cual cuando este culminado será remitido a la interventoría para la respectiva revisión y aprobación.

- **Comité de participación ciudadana**

A la fecha, se cuenta con el formato de inscripción para el comité de participación ciudadana, el cual incluye campos de registro como nombre completo, número de cédula, dirección, Provincia, Municipio, Vereda, rol comunitario y datos de contacto. Este formato permitirá formalizar la vinculación de los representantes de los Municipios de Chocontá, Sesquilé y Manta de la Provincia de Almeidas bajo criterios de transparencia y representatividad.

Se proyectó que, una vez se inicie la etapa de ejecución del proyecto, se activará el proceso de inscripción con las personas que manifestaron interés en participar, consolidando así un canal estable y participativo de comunicación con la comunidad.

- **Directorio Telefónico**

Por otro lado, el contratista cuenta con el directorio telefónico de los grupos de interés del proyecto, de acuerdo con la información recolectada en los recorridos y acercamientos a la comunidad, esto es un insumo importante para tener en cuenta para la convocatoria y conformación del comité de

participación ciudadana.

Dicho directorio telefónico cuenta con la información de las Autoridades Municipales de Chocontá, Sesquilé y Manta, de los presidentes de Juntas de Acción Comunal involucradas y demás líderes comunitarios, adicionalmente se incluyeron propietarios de los predios de área de influencia directa del proyecto; se tienen contactos telefónicos, correo electrónico, dirección física, vereda, municipio, cargo y/o dependencia.

Cabe resaltar que el directorio telefónico es un insumo que se encuentra en constante alimentación y actualización, debido a los diferentes acercamientos que se realizan mediante la gestión social realizada para el proyecto.

Anexo 5. P. Almeidas *Directorio telefónico*

Tabla 22. Indicador de gestión mensual subprograma Cultura vial y participación comunitaria. 5.4.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	N° de comités conformados x100 N° de comités propuestos	No aplica para el periodo de ejecución	Anual
JORNADAS CONVOCADAS EFECTIVAS	N° de jornadas realizadas x100 N° de jornadas proyectadas	No aplica para el periodo de ejecución	Anual
ASISTENCIA A LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	N° de participantes x100 N° de personas convocadas	No aplica para el periodo de ejecución	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

Fuente: Consorcio YVY

5.4.3 PROVINCIA DE UBATÉ

- **Espacios de participación comunitaria**

En el periodo correspondiente al presente informe no se ejecutaron actividades relacionadas con

los espacios de participación comunitaria.

- **Comité de participación ciudadana**

Durante el mes de septiembre de 2025 no se adelantaron acciones relacionadas con el desarrollo de la conformación del Comité de Participación Ciudadana, por lo cual se revisará su ejecución en los próximos meses.

- **Directorio Telefónico**

Por otro lado, el contratista cuenta con el directorio telefónico de los grupos de interés del proyecto, de acuerdo con la información recolectada en los recorridos y acercamientos a la comunidad, esto es un insumo importante para tener en cuenta para la convocatoria y conformación del comité de participación ciudadana.

Tabla 23. Indicador de gestión mensual subprograma Cultura vial y participación comunitaria. 5.4.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	N° de comités conformados x100 N° de comités propuestos	No aplica para el periodo de ejecución	Anual
JORNADAS CONVOCADAS EFECTIVAS	N° de jornadas realizadas x100 N° de jornadas proyectadas	Se identifican posibles escenarios y actores	Anual
ASISTENCIA A LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	N° de participantes x100 N° de personas convocadas	No aplica para el periodo de ejecución	Cuando la dinámica del proyecto lo requiera

Fuente: Consorcio YVY

5.5 SUBPROGRAMA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA

Este subprograma tiene como objetivos: Este subprograma tiene como objetivos:

- Contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de la población del Área de Influencia del Proyecto, vinculando personal para la ejecución de las obras.

- Dar prioridad a la vinculación laboral de mano de obra disponible en el área de influencia del proyecto garantizando la equidad y transparencia en los procesos de contratación.
- Cumplir con el marco jurídico colombiano en lo que se refiere a generación de empleo para personas en proceso de reintegración, personas en estado de desplazamiento e igualdad y equidad de género.
- Se debe vincular personal en proceso de reintegración, se debe obtener certificado de la ACR.
- Contratar mano de obra no calificada en la región del 30% el cual el 5% deben ser mujeres.
- Contratar mínimo 50% de mano de obra local

5.5.1 PROVINCIA DE RIONEGRO

➢ **Población reintegrada**

A la fecha se está a la espera que la Agencia para la Reincorporación y la Normalización haga envío del certificado pertinente de acuerdo con la solicitud realizada

➢ **Mano de obra no calificada**

A la fecha se mantiene el mismo personal contratado en la Provincia de Rionegro, para el mes de septiembre no se contó con contratación de personal de igual manera se hace relación del personal vinculado actualmente.

En ese orden de ideas, se informa que se a la fecha se han vinculado cinco (5) personas de mano de obra calificada para el desarrollo del proyecto de las cuales una (1) residen en el área de influencia de la Provincia de Rionegro, así mismo en referencia a la contratación de mano de obra femenina, actualmente se cuenta con la participación de dos mujeres, lo que equivale al 25% del total de personal contratado. Este porcentaje supera de manera significativa el mínimo del 5% establecido como requisito en el contrato, evidenciando el cumplimiento de lo exigido por el lineamiento, es importante mencionar que durante el periodo en mención se presentó una desvinculación, lo cual se relaciona a continuación:

Tabla 24. Relación de personal de la P. Rionegro vinculado.

PERSONAL VINCULADO DE MANO DE OBRA CALIFICADA DE 2025 - PROVINCIA DE RIONEGRO								
N°	**NOMBRE**	**GÉNERO**	**CARGO**	**MUNICIPIO**	**FECHA DE INGRESO**	**PROCEDENCIA**	**CERTIFICADO RESIDENCIA**	**MANO DE OBRA**
1	ARMANDO LUIS MENDOZA MARTÍNEZ	Masculino	Director de Obra	Provincia Rionegro	1/04/2025	Bogotá	N/A	MOC
2	LINA MARITZA RICO DAZA	Femenino	Profesional SST	La Palma	10/05/2025	La Palma	SI	MOC
3	MARÍA FERNANDA ARMESTO PÉREZ	Femenino	Profesional Ambiental	Provincia Rionegro	29/07/2025	Cajicá	N/A	MOC
4	ARMANDO CAICEDO	Masculino	Ingeniero Residente	La Palma	21/07/2025	Bogotá	N/A	MOC
4	SINDY ANGELICA RAMOS GAITAN	Femenino	Directora de Obra	Provincia Rionegro	21/07/2025	Bogotá	N/A	MOC
6	OMAR ARDILA	Masculino	Topografía	Provincia Rionegro	18/08/2025	Bogotá	N/A	MOC

Fuente: Consorcio YVY

Tabla 25. Relación de personal vinculado Provincia de Rionegro - Mes de septiembre 2025.

PERSONAL VINCULADO MES DE SEPTIEMBRE DE 2025 - PROVINCIA DE RIONEGRO									
1	***NOMBRE***	***GÉNERO***	***CARGO***	***MUNICIPIO***	***FECHA DE INGRESO***	***FECHA DE RETIRO***	***PROCEDENCIA***	***CERTIFICADO RESIDENCIA***	***MANO DE OBRA***
	SINDY ANGÉLICA RAMOS GAITÁN	Femenino	Directora de obra	Provincia Rionegro	21/07/2025	22/09/2025	Bogotá	N/A	MOC

Fuente: Consorcio YVY

- **Hojas de vida**

Durante el mes de septiembre no se recibieron hojas de vida, por ninguno de los canales informativos del Consorcio YVY.

5.5.2 PROVINCIA DE ALMEIDAS

Durante el desarrollo del proyecto mediante los Puntos Satélites de Información (PSI), se han venido compartiendo las ofertas laborales requeridas, se ha informado sobre los canales habilitados para la recepción de hojas de vida, dando continuidad a la estrategia de promoción de vacantes laborales prevista en el proyecto y al compromiso del proyecto de priorizar mano de obra local en la etapa de ejecución.

Los canales establecidos para el envío de hojas de vida se mantienen activos y disponibles para la comunidad:

- Correo institucional: *socialalmeidas.consorcioyvy@gmail.com*
- Línea telefónica y de WhatsApp corporativo: *3232264673*

Estas interacciones permitieron fortalecer el vínculo entre el proyecto y los actores territoriales, reiterando el enfoque participativo y transparente del componente social.

- **Personal vinculado al proyecto**

En ese orden de ideas, se informa que se vincularon dos (2) personas de mano de obra no calificada para el desarrollo del proyecto las cuales residen en el área de influencia de la provincia de Almeidas Municipio de Chocontá.

Tabla 26. Personal vinculado al proyecto P. Almeidas.

N°	NOMBRE	CARGO	FECHA DE INGRESO
1	Wilmer Enrique Martin Medina	Ayudante De Obra Almeidas Manta	23/07/2025
2	José David Mendoza Correa	Ayudante De Obra Almeidas Manta	21/07/2025
3	Félix Eduardo Piñeros Muñetones	Ayudante De Obra Almeidas Manta	21/07/2025

4	Sandra Liliana Soriano Gómez	Ayudante De Obra Almeidas Manta	21/07/2025
5	José Nicolas Soriano Ramírez	Ayudante De Obra Almeidas Manta	21/07/2025

Fuente: Consorcio YVY

De acuerdo con los lineamientos estipulados en el contrato, el contratista debe contratar mínimo el 50% de mano de obra local. Para el reporte de este informe se cumplió con la contratación de cinco (5) personas residentes en la Provincia de Almeidas lo cual equivale al 100%.

En referencia a la contratación de mano de obra femenino, se encuentran 1 mujer, lo cual equivale al 20% de mano de obra femenina, superando el 5% exigido contractualmente.

Anexo 6. P. Almeidas. *Matriz de Personal Vinculado*

Tabla 27. Indicador de gestión subprograma Contratación de Mano de obra. 5.5.

ACTIVIDAD	INDICADOR	APLICA	FRECUENCIA
CONTRATACIÓN MONC DEL AI	No de trabajadores MONC del AI contratados x100 No. total, de trabajadores MONC contratados	5 x100= 100% 5	Mensual
MUJERES CONTRATADAS	No. de mujeres contratadas x100 No. total, de trabajadores	1 x100= 20% 5	Mensual
MANO DE OBRA LOCAL	No. de personas vinculadas del AI x100 No. total, de personas vinculadas	5 x100= 100% 5	Mensual
POBLACIÓN VULNERABLE	No. de personas vinculadas de población vulnerable x100 No. total, de personas vinculadas	5 x100= 100% 5	Mensual

Fuente: Consorcio YVY

5.5.3 PROVINCIA DE UBATÉ

El alcance de este subprograma es brindar oportunidades laborales a la mano de obra calificada y no calificada residente en los municipios beneficiados por el proyecto con el objetivo de mejorar la calidad de vida y evitar el traslado de trabajadores foráneos.

Durante el desarrollo del proyecto mediante los Puntos Satélite de Información (PSI), se han venido compartiendo las ofertas laborales requeridas, se ha informado sobre los canales habilitados para la recepción de hojas de vida, dando continuidad a la estrategia de promoción de vacantes laborales prevista en el proyecto y al compromiso del proyecto de priorizar mano de obra local en la etapa de ejecución. Cabe aclarar que, durante el periodo en reporte, no se recepcionaron hojas de vida a través de los canales de atención dispuestos para la comunidad.

Los canales establecidos para el envío de hojas de vida se mantienen activos y disponibles para la comunidad:

- Correo institucional: *socialubate.consorcioyvy@gmail.com*
- WhatsApp: *3232264673*

En cuanto a la contratación de personal de mano de obra en la Provincia de Ubaté, durante el periodo a reportar, el día 29 de septiembre de 2025 se vinculó la profesional social Jineth Yesenia Farfán Gómez.

6. COMITÉS SOCIALES

Tabla 28. Relación comités sociales.

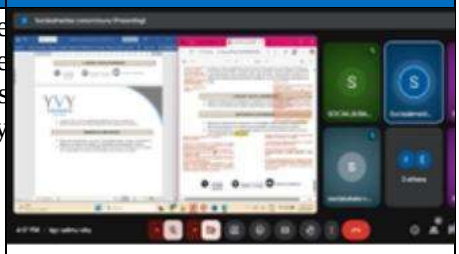
N.º	COMITÉS SOCIALES Y TÉCNICO	PARTICIPANTES	REGISTRO FOTOGRÁFICO
9	Comité Social 08-09-2025	Director de Interventoría, director de Obra del Contratista, Coordinadora del Área Social del Contratista, Profesional Social ICCU, Ingeniero de Apoyo Administrativo de Interventoría y profesionales sociales de Interventoría y Contratista de las 3 Provincias.	
10	Comité Social 23-09-2025	Director de Interventoría, director de Obra del Contratista, Coordinadora del Área Social del Contratista, Profesional Social ICCU, Ingeniero de Apoyo Administrativo de Interventoría y profesionales sociales de Interventoría y Contratista de las 3 Provincias.	
11	Comité Técnico 24-09-2025	Entidad Contratante ICCU Consorcio Intervial ICCU-050 - Interventoría Consorcio YVY Contratista	

Durante el periodo reportado, se llevó a cabo dos Comités Sociales y un Comité Técnico, con la participación de las profesionales sociales del Contratista Consorcio YVY y de la Interventoría Consorcio Intervial ICCU 050, quienes lideraron el desarrollo de la jornada. En este espacio se presentaron y analizaron los avances de la gestión social del proyecto, abordando el estado de ejecución de los diferentes subprogramas del componente social en las Provincias de Rionegro, Almeidas y Ubaté, así como aspectos relevantes para el seguimiento y fortalecimiento de las actividades desarrolladas en el marco del Contrato de obra ICCU N° 139 de 2025.

7. MESAS DE TRABAJO

Por otra parte, para el presente periodo reportado del 1 al 30 de septiembre de 2025, se realizaron cuatro mesas de trabajo, las cuales tienen como objetivo identificar lineamientos establecidos por el ICCU para la entrega de informes y la trazabilidad de los entregados.

Tabla 29. Relación mesas de trabajo.

FECHA	MESAS DE TRABAJO	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRÁFICO
10-09-2025	Mesa de trabajo entre Profesionales Sociales del Contratista YVY y Profesionales Sociales del Consorcio Intervial ICCU-050.	Revisar la metodología de actas de vecindad y de entorno de las Provincias de Ubaté, Almeidas y Rionegro.	
19-09-2025	Mesa de trabajo entre Profesionales Sociales, área técnica y ambiental del Consorcio Intervial ICCU-050	Revisar los avances de las observaciones realizadas por el ICCU al documento PAGA.	
19-09-2025	Mesa de trabajo entre Profesionales Sociales del Consorcio YVY e Interventoría Consorcio Intervial ICCU-050	Revisar acciones en el documento metodología y revisión de metodología de Actas de vecindad y entorno.	
25-09-2025	Mesa de trabajo entre Profesionales Sociales del Consorcio Intervial ICCU-050, Consorcio YVY y Supervisora social ICCU.	Aclarar dudas e inquietudes frente a las observaciones realizadas por el ICCU al documento PAGA.	

A continuación, se relaciona la trazabilidad de la revisión de informes sociales:

Tabla 30. Trazabilidad revisión de informes sociales.

FECHA	COMUNICADO	TRAZABILIDAD
5 de junio de 2025	YVY-084-25	Respuesta a ICCU-S-056-2025- Entrega informe mensual N°1 correspondiente a abril 2025.
9 de junio de 2025	ICCU-S-077- 2025.	Se reciben observaciones de la Interventoría mediante comunicado, al informe social de abril
11 de junio de 2025	YVY-089-2025	El contratista remite V2 del informe
El 16 de junio de 2025	ICCU-S-084- 2025.	Se reciben observaciones de Interventoría al informe social de abril
17 de junio de 2025	YVY-096-2025	El contratista remite informe V3, al informe social de abril
9 de junio de 2025	YVY-088-25	El contratista mediante comunicado remite informe N°2 mayo.
16 de junio de 2025	ICCU-S-085- 2025	Se reciben observaciones del informe social de mayo
19 de junio de 2025	YVY-100-25	Se realiza mesa de trabajo con las profesionales.
		Sociales del Consorcio e Interventoría, luego de validar los ajustes el contratista mediante comunicado remite informe N°2 V2 y se encuentra en revisión por parte de la Interventoría, del informe de mayo
12 de septiembre 2025	YVY-251-25	Se realizó entrega del informe mensual N° 5 correspondiente al mes de agosto de 2025.

Fuente: Consorcio YVY

CORRESPONDENCIA

A continuación, se relaciona la trazabilidad de comunicados recibidos y enviados durante este periodo de reporte por el contratista y la interventoría respectivamente.

Tabla 31. Trazabilidad de comunicados recibidos.

N°	FECHA	CONSECUTIVO	ASUNTO
1	12-sep-25	ICCU-S-231-2025	Atención a observaciones informe N°3 – Contratista V.1.
2	17-sep-25	ICCU-S-240-2025	Respuesta a YVY-215-25 Solicitud de aprobación para cambio de cargo en el equipo de trabajo (Alejandra Beltrán).
3	22-sep-25	ICCU-S-243-2025	Respuesta a comunicación YVY-260-25 - Remisión hoja de vida etapa de ejecución profesional social. (Diana Camelo).
4	25-sep-25	ICCU-S-246-2025	Respuesta a sus comunicados YVY-267-25 Remisión Hoja De Vida Etapa De Ejecución (Yeimy Escobar).

Fuente: Consorcio YVY

Tabla 32. Trazabilidad de comunicados enviados.

N°	FECHA	CONSECUTIVO	ASUNTO
1	11/09/2025	YVY-245-25	Respuesta ICCU-S-214-2025, Atención a observaciones del Informe No 4 – Julio (Contratista). Social.
2	12/09/2025	YVY-251-25	Entrega informe mensual N° 5 correspondiente a agosto de 2025.
3	17/09/2025	YVY-260-25	Remisión hoja de vida etapa de ejecución- (Diana - Para Ubat)
4	18/09/2025	YVY-261-25	Respuesta a ICCU-S-231-2025- Solicitud de subsanación del informe mensual 3 junio del componente social
5	24/09/2025	YVY-267-25	Remisión hoja de vida etapa de ejecución (Yeimy Carolina Escobar Coral-Rionegro)
6	29/09/2025	YVY-270-25	Remisión hoja de vida etapa de ejecución.

Fuente: Consorcio YVY

8. CONCLUSIONES

- **Provincia de Rionegro**

En la Provincia de Rionegro, durante septiembre de 2025 se mantuvieron activos los canales de atención y relacionamiento institucional con las administraciones municipales, ASOJUNTAS y Juntas de Acción Comunal de los municipios del área de influencia, garantizando la atención oportuna a la comunidad. Durante el periodo no se registraron PQRS. En el componente de información y divulgación se elaboró y aprobó el volante informativo para el inicio del levantamiento de actas de vecindad en el Municipio de La Palma y se gestionó la aprobación de las vallas informativas requeridas para el proyecto, dando cumplimiento a las actividades de divulgación previstas.

Adicionalmente, se avanzó en la preparación de los espacios de participación comunitaria mediante la identificación de escenarios para futuras jornadas de capacitación y socialización, así como en la consolidación del directorio de grupos de interés. Aunque durante el periodo no se realizaron actualizaciones de los Puntos Satélites de Información ni reuniones extraordinarias, se mantuvo la articulación institucional necesaria para el desarrollo de las actividades programadas en la siguiente etapa del proyecto.

- **Provincia de Almeidas**

En la Provincia de Almeidas durante el mes de septiembre de 2025 se dio continuidad a las actividades de gestión social mediante la operación de los canales de atención a la comunidad, la divulgación de información del proyecto y la actualización de los tres (3) Puntos Satélites de Información (PSI) ubicados en los Municipios de Chocontá, Sesquilé y Manta, garantizando la difusión de información relacionada con las actividades del proyecto y las vacantes laborales disponibles.

En el marco del subprograma de manejo de infraestructura de predios y servicios públicos, se avanzó en la construcción metodológica para el levantamiento de actas de vecindad y entorno, y se ejecutó el levantamiento de treinta y seis (36) actas de entorno en los Municipios de Manta y Chocontá, cumpliendo con la totalidad de las actividades programadas para el periodo.

Asimismo, se fortaleció la estrategia de contratación de mano de obra local, manteniendo la divulgación de vacantes y para fomentar la vinculación de personal residente en el área de influencia del proyecto, contribuyendo al cumplimiento de los compromisos contractuales relacionados con empleo local y participación de mujeres.

- **Provincia de Ubaté.**

En la Provincia de Ubaté, durante el periodo reportado se mantuvieron habilitados los canales de atención ciudadana y la Oficina de Servicio de Atención al Usuario (SAU), garantizando la disponibilidad permanente para la recepción de inquietudes de la comunidad. No se registraron PQRS durante el mes de septiembre. En desarrollo del componente de información y divulgación se realizaron reuniones de articulación institucional y comunitaria, se elaboró y aprobó una pieza informativa relacionada con la ejecución de actividades del proyecto y se adelantaron acciones de socialización con actores comunitarios y propietarios de predios ubicados en el área de influencia.

Igualmente, se ejecutó el levantamiento de tres (3) actas de vecindad y doce (12) actas de entorno en el Municipio de Simijaca, actividades desarrolladas en coordinación con la interventoría, el equipo técnico y la administración municipal. Adicionalmente, se fortaleció el componente social mediante la vinculación de personal para garantizar la continuidad de las actividades en la provincia.

9. ANEXOS

PROVINCIA DE RIONEGRO

Anexo 1. P. Rionegro *Volante convocatoria inicio levantamiento acta de vecindad*

Anexo 2. P. Rionegro *Imágenes vallas informativas*

Anexo 3. P. Rionegro *Metodología de actas de entorno*

Anexo 4. P. Rionegro *Metodología de actas de vecindad*

Anexo 5. P. Rionegro *Consentimiento Informado*

Anexo 6. P. Rionegro *Folleto de que es una acta de vecindad*

Anexo 7. P. Rionegro *Directorio telefónico*

PROVINCIA DE ALMEIDAS

Anexo 1. P. Almeidas *Acta de reunión municipio de Manta.*

Anexo 2. P. Almeidas *Acta de reunión municipio de Chocontá.*

Anexo 3. P. Almeidas *Directorio telefónico*

Anexo 4. P. Almeidas *Matriz del personal*

Anexo 5. P. Almeidas *Certificados de residencia*

PROVINCIA DE UBATÉ

Anexo 1. P. Ubaté *Acta de reunión extraordinaria*